

# Comune di Magliano Romano

## **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE**

**(D.U.P.)**

**SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2023 - 2024 - 2025**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **09-10-2011** n. **1.470**

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **1.459** di cui:

maschi n. **733**

femmine n. **726**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **69**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **133**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **178**

in età adulta (30/65 anni) n. **789**

oltre 65 anni n. **290**

Nati nell'anno n. **8**

Deceduti nell'anno n. **20**  
Saldo naturale: +/- **-12**  
Immigrati nell'anno n. **44**  
Emigrati nell'anno n. **57**  
Saldo migratorio: +/- **-13**  
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-25**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **2.000** abitanti

## **Risultanze del territorio**

Superficie Kmq **2.114**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **4**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **1,00**

strade locali Km **1,20**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Piano particolareggiato del Centro storico e Variante puntuale al PRG

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Attualmente, come nel resto d'Italia, la situazione economica delle famiglie rileva serie criticità dovute al contingente aumento dei prezzi dei beni di consumo e dell'energia, cui ha fatto seguito un complessivo rallentamento dell'economia a livello nazionale.

Si sono resi e si renderanno pertanto necessari interventi economici rivolti alle famiglie più in difficoltà, attraverso iniziative comunali ma anche di tipo regionale e statale.

In questo contesto si inserisce l'operato del servizio sociale, impegnato nel coinvolgere tutte le istituzioni presenti nel territorio nella programmazione, progettazione e realizzazione di un sistema integrato di servizi socio assistenziali, con la finalità di soddisfare le esigenze dei cittadini più bisognosi.

Il Comune è impegnato nel garantire i servizi di supporto alle famiglie e in particolare a quelle in cui sono presenti minori, anziani e portatori di handicap.

Si registra una importante presenza di cittadini stranieri, in maggioranza comunitari, che in buona parte si sono ben integrati nel tessuto sociale del Comune.

Con riferimento alla situazione economica dell'Ente, pur registrando un progressivo miglioramento legato al ripiano del disavanzo derivante dalla dichiarazione di dissesto finanziario, si segnala che la recente reintroduzione tra i vincoli di bilancio delle quote residuali del Fondo Anticipazione di Liquidità, di seguito FAL, ridurrà in maniera significativa le disponibilità di spesa corrente dell'Ente, che sarebbero potute essere utilmente impiegate per potenziare la rete di servizi socio assistenziali e culturali del Comune.

Asili nido con posti n. **0**  
Scuole dell'infanzia con posti n. **30**  
Scuole primarie con posti n. **75**  
Scuole secondarie con posti n. **75**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **2**  
Rete acquedotto Km **11,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **250**  
Rete gas Km **3,00**  
Discariche rifiuti n. **1**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**  
Veicoli a disposizione n. **1**

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### **Servizi gestiti in forma diretta**

Viene gestito in forma diretta il servizio delle lampade votive.

### **Servizi gestiti in forma associata**

Vengono gestiti in forma associata i servizi anagrafici, scolastici e di raccolta smaltimento rifiuti.

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

é stato affidato alla società Talete Spa la gestione del Servizio idrico integrato.

### **Servizi affidati ad altri soggetti**

Servizio Spazzamento strade  
Servizio mense scolastiche  
Servizio raccolta e smaltimento rifiuti

### **Società partecipate**

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.
Talete S.p.A.	https://www.taletespa.eu/	0,58000

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **948.689,93**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) **294.045,78**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) **47.320,69**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) **0,00**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
<b>2021</b>	0	0,00
<b>2020</b>	0	0,00
<b>2019</b>	347	8.232,79

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
<b>2021</b>	37.056,72	935.332,38	3,96
<b>2020</b>	40.402,99	1.030.847,43	3,92
<b>2019</b>	44.892,14	990.415,67	4,53

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
<b>2021</b>	5.697,59
<b>2020</b>	0,00
<b>2019</b>	1.663,23

#### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

L'Ente, a seguito del dissesto finanziario, non ha il disavanzo da riaccertamento straordinario.

## Ripiano ulteriori disavanzi

L'ente ha chiuso il Rendiconto 2019 con un disavanzo di amministrazione di €-421.677,89 così costituito:

- J €175.695,30 derivante dalla ricostituzione dell'accantonamento dell'anticipazione di liquidità D.L.35/2013 residua da rimborsare alla Cassa Depositi e Prestiti, tale importo verrà ripianto applicando ai bilanci di previsione una quota pari alla sorte capitale da rimborsare a CDP;
- J €245.982,59 disavanzo ordinario dovuto principalmente dal residuo passivo dell'anticipazione di tesoreria da restituire, tale disavanzo dovrà essere ripianato in tre annualità e comunque non oltre la consiliatura;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 22.06.2022 è stato approvato il "Disavanzo di amministrazione relativo all'esercizio finanziario 2021. Provvedimento di ripiano ai sensi dell'art. 188 del D- Lgs. 267/2000" nel quale veniva rideterminato il ripiano per gli anni 2022-2024 sulla base del risultato di amministrazione risultante dal Rendiconto 2021 e della nota del Ministero dell'Interno - Direzione centrale della finanza locale, prot. n. 98137, del 30.08.2021 con la quale è stato prec che non vi è l'obbligo, per i comuni dissestati, di prevedere l'accantonamento del Fondo Anticipazioni di Liquidità nel rendiconto di gestione:

Tipo disavanzo	DISAVANZO RENDICONTO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Ordinario	€54.695,37	€54.695,37	€0,00	€0,00
D.L. 35/2013	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
<b>TOTALE APPLICATO</b>	<b>€ 54.695,37</b>	<b>€ 54.695,37</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Il D. L. n. 115/2022, art. 16 dai commi 6-ter a 6-sexies, c.d. "Decreto Aiuti bis", convertito con Legge n. 142/2022 statuisce l'obbligo per gli enti locali in dissesto finanziario che abbiano eliminato il Fondo Anticipazione di Liquidità (FAL) di istituire, in sede di rendiconto 2022, un apposito fondo nel quale accantonare un importo pari alle anticipazioni di liquidità incassate negli esercizi precedenti e non ancora rimborsate alla data del 31 dicembre 2022.

Il fondo ricostituito nel risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 è utilizzato secondo le modalità previste dall'art. 52, commi 1-ter e 1-quater del D.L. n. 73 del 2021, che detta le disposizioni per la rappresentazione contabile nei Bilanci di Previsione e nei Rendiconti della gestione del FAL. L'eventuale maggior disavanzo al 31 dicembre 2022 rispetto all'esercizio precedente, derivante dalla ricostituzione del fondo potrà essere ripianato, a decorrere dall'esercizio 2023, in quote costanti entro il termine massimo di 10 anni.

Pertanto, il ripiano di tale disavanzo previsto nelle tre annualità del Bilancio di Previsione risulta come di seguito indicato:

Tipo disavanzo	Residuo al 31.12.2022	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Ordinario	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
D.L. 35/2013	€160.880,83	€16.088,08	€16.088,08	€16.088,08
<b>TOTALE APPLICATO</b>	<b>€ 160.880,83</b>	<b>€ 16.088,08</b>	<b>€ 16.088,08</b>	<b>€ 16.088,08</b>



## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	1	1	0
Categoria B1	0	0	0
Categoria B3	0	0	0
Categoria C	1	1	0
Categoria D1	2	2	0
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	4	4	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: **4**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2021</b>	4	173.820,39	27,88
<b>2020</b>	4	151.623,48	22,34
<b>2019</b>	4	202.313,44	29,13
<b>2018</b>	4	284.728,14	65,74
<b>2017</b>	0	324.005,93	74,80

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	757.790,92	734.863,84	899.286,98	824.538,01	827.982,01	827.982,01	- 8,312
Contributi e trasferimenti correnti	171.977,69	103.344,26	150.264,38	126.335,46	67.592,48	67.592,48	- 15,924
Extratributarie	101.078,82	97.124,28	181.531,23	123.757,00	108.684,16	108.684,16	- 31,826
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.030.847,43</b>	<b>935.332,38</b>	<b>1.231.082,59</b>	<b>1.074.630,47</b>	<b>1.004.258,65</b>	<b>1.004.258,65</b>	<b>- 12,708</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	12.799,49	5.611,28	10.016,53	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.043.646,92</b>	<b>940.943,66</b>	<b>1.241.099,12</b>	<b>1.074.630,47</b>	<b>1.004.258,65</b>	<b>1.004.258,65</b>	<b>- 13,413</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	101.060,95	1.153.863,99	5.461.768,83	9.395.291,87	350.000,00	300.000,00	72,019
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	410.536,29	143.618,20	1.170.021,06	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>511.597,24</b>	<b>1.297.482,19</b>	<b>6.631.789,89</b>	<b>9.580.291,87</b>	<b>350.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>44,460</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.555.244,16</b>	<b>2.238.425,85</b>	<b>9.172.889,01</b>	<b>11.954.922,34</b>	<b>2.654.258,65</b>	<b>2.604.258,65</b>	<b>30,328</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	570.342,55	736.617,98	1.280.403,37	1.235.396,45	- 3,515
Contributi e trasferimenti correnti	147.454,79	103.541,16	197.168,30	191.227,37	- 3,013
Extratributarie	84.962,40	83.831,78	314.176,49	322.078,11	2,515
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>802.759,74</b>	<b>923.990,92</b>	<b>1.791.748,16</b>	<b>1.748.701,93</b>	<b>- 2,402</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>802.759,74</b>	<b>923.990,92</b>	<b>1.791.748,16</b>	<b>1.748.701,93</b>	<b>- 2,402</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	614.957,72	312.998,40	6.473.298,68	10.795.063,58	66,762
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	47.701,47	0,00	110.382,22	295.382,22	167,599
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>662.659,19</b>	<b>312.998,40</b>	<b>6.583.680,90</b>	<b>11.090.445,80</b>	<b>68,453</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.465.418,93</b>	<b>1.236.989,32</b>	<b>9.675.429,06</b>	<b>14.139.147,73</b>	<b>46,134</b>

**IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA**

Aliquota/detrazion	IMU
Abitazione principale di categoria catastale A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7	Esente
Aliquota ordinaria per tutti gli altri immobili, comprese le aree edificabili ed i terreni agricoli (se non esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, legge n.	10,6 per mille
Abitazione principale classificata in A/1, A/8 e A/9. * si applica una detrazione di €200,00	6 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dalla ditta costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (c.d. beni merce)	Esente
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art .9, comma 3, bis del D.L. n. 557/1993 convertito con modificazioni dalla legge n.133/1994 aventi la certificazione di dichiarata sussistenza dei requisiti di ruralità, oltre a quelli classificati nella categoria D/10.	1,0 per mille

## Valore delle aree fabbricabili

Il valore medio venale in comune commercio delle aree di nuova edificazione site nel territorio del Comune, a decorrere dall'anno 2023 sono definite secondo la seguente tabella:

Tabella valore aree fabbricabili				
Zona	sottozona	i.f.f. o i.f.t. (mc/mq)	€mc	€ al mq ai fini IMU
B	B1	2	39,55	79,10
B	B2	1,5	46,22	69,33
C	C1 - da sottoporre a piano attuativo -	0,7	46,52	32,57
C	C2 (piani di zona) - da sottoporre a piano attuativo -	0,7	36,18	25,33
C	C1 - attuata -	1	46,53	46,53
C	C2 (piani di zona) - attuata -	1	36,16	36,19
D	D2 - da sottoporre a piano attuativo -	2,5	6,20	15,51
E	E1	0,03		3,10
E	E2	0,01		3,10
F	F1	2		4,14
F	F2	2		4,14
G	G1	/		3,10
G	G2	/		3,10
G	G3	/		3,10
G	G4	/		3,10

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tariffarie e tributarie sono improntate al mantenimento dello standard dei servizi senza aumentare il carico sulla cittadinanza. Si segnala tuttavia un prevedibile aumento di costo del servizio di raccolta e avvio a recupero e smaltimento dei rifiuti, legati al nuovo affidamento e al generale aumento dei prezzi per l'erogazione dei servizi.

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà presentare richieste agli altri organi locali e statali

anche alla luce dei programmi PNRR.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento l'Ente prevede per il triennio la contrazione di nuovi mutui salvo la preventiva verifica della sostenibilità degli stessi.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	734.863,84	803.614,60	791.614,60
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	103.344,26	85.683,88	65.029,88
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	97.124,28	145.472,16	107.184,16
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>935.332,38</b>	<b>1.034.770,64</b>	<b>963.828,64</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	93.533,24	103.477,06	96.382,86
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	31.732,22	30.468,43	29.158,03
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>61.801,02</b>	<b>73.008,63</b>	<b>67.224,83</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse disponibili.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento degli standard di efficienza.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale per il triennio 2023-2025, sono di seguito indicati:

- Il personale a tempo determinato ed il rispettivo costo

<b>SPESA TEMPO DETERMINATO</b>								
<b>ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2023</b>								
DIPENDENTE	AREA	Nuova Qualificazione Personale	CAT.	POS.	MESI	NUOVO TABELLARE	TREDIC.	TOTALE COMPET.
tempo determinato comm. 557 - 12 ore	Area Contabile	Area degli Istruttori	C	3	12	7.418,60	618,22	8.036,82
<b>TOTALE</b>						<b>7.418,60</b>	<b>618,22</b>	<b>8.036,82</b>
<b>LIMITE TEMPO-DETERMINATO</b>							<b>TOTALE</b>	<b>20.666,00</b>

<b>ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2024</b>								
DIPENDENTE	AREA	Nuova Qualificazione Personale	CAT.	POS.	MESI	NUOVO TABELLARE	TREDIC.	TOTALE COMPET.
tempo determinato comm. 557 - 12 ore	Area Contabile	Area degli Istruttori	C	3	12	7.418,60	618,22	8.036,82
<b>TOTALE</b>						<b>7.418,60</b>	<b>618,22</b>	<b>8.036,82</b>
<b>LIMITE TEMPO-DETERMINATO</b>							<b>TOTALE</b>	<b>20.666,00</b>

<b>ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2025</b>								
DIPENDENTE	AREA	Nuova Qualificazione Personale	CAT.	POS.	MESI	NUOVO TABELLARE	TREDIC.	TOTALE COMPET.
tempo determinato comm. 557 - 12 ore	Area Contabile	Area degli Istruttori	C	3	12	7.418,60	618,22	8.036,82
<b>TOTALE</b>						<b>7.418,60</b>	<b>618,22</b>	<b>8.036,82</b>
<b>LIMITE TEMPO-DETERMINATO</b>							<b>TOTALE</b>	<b>20.666,00</b>

- Il Costo delle personale e delle assunzioni a tempo indeterminato:

<b>COSTO ANNUALE ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO - 2023</b>											
<b>CATEGORIA GIURIDICA E POSIZIONI DA RICOPRIRE</b>	<b>Area</b>	<b>Nuova Classificazione Personale</b>	<b>CAT.</b>	<b>POS.</b>	<b>MESI</b>	<b>ORE</b>	<b>NUOVO TABELLARE</b>	<b>TREDIC.</b>	<b>TOTALE COMPET.</b>	<b>CONTRIBUTI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
<b>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE -</b>	<b>Area Amministrativo-Contabile</b>	<b>Area degli Istruttori</b>	<b>C</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>10.573,43</b>	<b>881,12</b>	<b>11.454,55</b>	<b>3.124,80</b>	<b>14.579,35</b>
<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO -CONTABILE</b>	<b>Area Amministrativa</b>	<b>Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione</b>	<b>D</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	<b>23.009,07</b>	<b>1.917,42</b>	<b>24.926,49</b>	<b>6.799,95</b>	<b>31.726,44</b>
<b>TOTALE</b>							<b>33.582,50</b>	<b>2.798,54</b>	<b>36.381,04</b>	<b>9.924,75</b>	<b>46.305,79</b>

<b>COSTO ANNUALE ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO - 2024</b>											
<b>DIPENDENTE</b>	<b>Area</b>	<b>Nuova Classificazione Personale</b>	<b>CAT.</b>	<b>POS.</b>	<b>MESI</b>	<b>ORE</b>	<b>NUOVO TABELLARE</b>	<b>TREDIC.</b>	<b>TOTALE COMPET.</b>	<b>CONTRIBUTI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
									-	-	-
									-	-	-
									-	-	-
<b>TOTALE</b>							-	-	-	-	-

<b>COSTO ANNUALE ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO - 2025</b>											
<b>DIPENDENTE</b>	<b>Area</b>	<b>Nuova Classificazione Personale</b>	<b>CAT.</b>	<b>POS.</b>	<b>MESI</b>	<b>ORE</b>	<b>NUOVO TABELLARE</b>	<b>TREDIC.</b>	<b>TOTALE COMPET.</b>	<b>CONTRIBUTI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
									-	-	-
									-	-	-
									-	-	-
<b>TOTALE</b>							-	-	-	-	-



- La programmazione dei fabbisogni del personale per gli anni 2023-2025:

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

UFFICIO	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTE 2023	DIPENDENTE 2024	DIPENDENTE 2025
DEMOGRAFICI – AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI	D1	<b>Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione</b>	Assunzione - Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
DEMOGRAFICI – AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI	C1	<b>Area degli Istruttori</b>	Convenzione art. 30 - T. indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato

**SETTORE FINANZIARIO**

UFFICIO	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTE 2023	DIPENDENTE 2024	DIPENDENTE 2025
AREA III - FINANZIARIA - PERSONALE	D1	<b>Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione</b>	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
AREA III - FINANZIARIA - PERSONALE	C1	<b>Area degli Istruttori</b>	C. 557 legge 311 del 2004	C. 557 legge 311 del 2004	C. 557 legge 311 del 2004
AREA III - FINANZIARIA - PERSONALE	C1	<b>Area degli Istruttori</b>	Assunzione - Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato

**SETTORE TECNICO**

UFFICIO	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTE 2023	DIPENDENTE 2024	DIPENDENTE 2025
GESTIONE PATRIMONIO, INVENTARIO; LAVORI PUBBLICI; MANUTENZIONI -SERVIZIO URBANISTICA E TERRITORIO, EDILIZIA PRIVATA	D1	<b>Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione</b>	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
GESTIONE PATRIMONIO, INVENTARIO; LAVORI PUBBLICI; MANUTENZIONI -SERVIZIO URBANISTICA E TERRITORIO, EDILIZIA PRIVATA	C1	<b>Area degli Istruttori</b>	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato

SETTORE POLIZIA LOCALE

UFFICIO	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTE 2023	DIPENDENTE 2024	DIPENDENTE 2025
SERVIZIO POLIZIA LOCALE ED AMMINISTRATIVA	D1	Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00 si rimanda al piano biennale degli acquisti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 17.03.2023.

**Programma annuale degli incarichi**

Per l'anno 2023, secondo quanto disciplinato dal Decreto Legislativo n. 165/2001, l'Ente non prevede di affidare incarichi di consulenza e collaborazione.

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00 si rimanda al piano biennale degli acquisti approvato con Delibera di consiglio comunale n. 10 del 17.03.2023.

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si rinvia alla Deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 17.03.2023.

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	2023	2024	2025	costi annualità successive	Importo Complessivo
Recupero Grotta degli Angeli	media	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
"intervento di miglioramento dell'impiantosportivo comunale e realizzazione parco urbano"	massima	2.065.327,87			0,00	2.065.327,87
"lavori di messa in sicurezza delle strade centro storico e aree limitrofe "	massima	2.489.215,00	0	0,00	0,00	2.489.215,00
"lavori di messa in sicurezza rischio idrogeologico versante est-località monte luhgo"	massima	3.311.000,00	0,00	0,00	0,00	3.311.000,00
"Scuola dell'infanzia sita in Via Romana "	massima	445.897,00	0,00	0,00	0,00	445.897,00

"Lavori di mitigazione del rischio idrogeologico in località Via della Mola"	massima	999.580,00	0,00	0,00	0,00	999.580,00
Manutenzione straordinaria e Messa in sicurezza della Viabilità all'interno del centro urbano"	massima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
Realizzazione piezometri di ispezione	massima	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
realizzazione nuovi loculi cimiteriali	massima	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>10.146.019,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.146.019,87</b>

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

1. sostituzione degli infissi nell'edificio scolastico in via Romana per efficientemente energetico;
2. lavori di mitigazione del rischio idrogeologico in via della Mola;
3. riqualificazione della Chiesa S. Maria delle Grazie.

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà adottare tutte le misure necessarie al suo mantenimento

### EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.636.711,43			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		16.088,08	16.088,08	16.088,08
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.074.630,47 0,00	1.004.258,65 0,00	1.004.258,65 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.020.682,07 0,00 111.807,18	950.217,26 0,00 108.898,75	948.906,86 0,00 108.898,75
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		36.829,42 0,00 0,00	37.953,31 0,00 0,00	39.263,71 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>1.030,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		1.030,90	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### EQUILIBRI DI BILANCIO

**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		9.580.291,87	350.000,00	300.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		1.030,90	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		9.581.322,77 0,00	350.000,00 0,00	300.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad evitare il ricorso ad anticipazioni di Tesoreria.

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	1.636.711,43								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		16.088,08	16.088,08	16.088,08
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00					
					<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.235.396,45	824.538,01	827.982,01	827.982,01	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	1.299.857,02	1.020.682,07	950.217,26	948.906,86
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	191.227,37	126.335,46	67.592,48	67.592,48					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	322.078,11	123.757,00	108.684,16	108.684,16					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	10.795.063,58	9.395.291,87	350.000,00	300.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	11.934.891,96	9.581.322,77	350.000,00	300.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	12.543.765,51	10.469.922,34	1.354.258,65	1.304.258,65	<b>Totale spese finali .....</b>	13.234.748,98	10.602.004,84	1.300.217,26	1.248.906,86
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	295.382,22	185.000,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	36.829,42	36.829,42	37.953,31	39.263,71
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.053.601,92	1.051.033,00	1.051.033,00	1.051.033,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.461.779,28	1.051.033,00	1.051.033,00	1.051.033,00
<b>Totale titoli</b>	15.192.749,65	13.005.955,34	3.705.291,65	3.655.291,65	<b>Totale titoli</b>	16.033.357,68	12.989.867,26	3.689.203,57	3.639.203,57
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	16.829.461,08	13.005.955,34	3.705.291,65	3.655.291,65	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	16.033.357,68	13.005.955,34	3.705.291,65	3.655.291,65
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	796.103,40								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG: "*Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica*"

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b><i>Giustizia</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------

Non presente.

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b><i>Ordine pubblico e sicurezza</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza"*.

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b><i>Istruzione e diritto allo studio</i></b>
-----------------	-----------	--

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio"*

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"*.



<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>
-----------------	-----------	--

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero".*

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo".*

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa".*

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".*

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità".*

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.*

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia".*

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Non Presente

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
-----------------	-----------	--

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività".*

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."*

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
-----------------	-----------	---

Non presente.

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
-----------------	-----------	--

Non presente.

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
-----------------	-----------	--

Non presente.

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
-----------------	-----------	---------------------------------

Non presente.

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

*Non comprende il fondo pluriennale vincolato".*

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

*"DEBITO PUBBLICO - Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie".*

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
-----------------	-----------	----------------------------------

*"ANTICIPAZIONI FINANZIARIE - Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità".*

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale".*

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	457.630,99	139.749,00	0,00	597.379,99	406.191,41	0,00	0,00	406.191,41	405.826,83	0,00	0,00	405.826,83
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	54.020,00	16.030,90	0,00	70.050,90	52.020,00	0,00	0,00	52.020,00	52.020,00	0,00	0,00	52.020,00
4	65.774,54	0,00	0,00	65.774,54	66.168,08	0,00	0,00	66.168,08	66.112,69	0,00	0,00	66.112,69
5	2.000,00	300.000,00	0,00	302.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6	7.814,18	2.215.327,87	0,00	2.223.142,05	5.283,44	0,00	0,00	5.283,44	4.957,91	0,00	0,00	4.957,91
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	48.281,44	805.000,00	0,00	853.281,44	47.947,50	300.000,00	0,00	347.947,50	47.774,15	250.000,00	0,00	297.774,15
9	219.241,70	3.451.000,00	0,00	3.670.241,70	227.139,02	0,00	0,00	227.139,02	227.084,75	0,00	0,00	227.084,75
10	5.930,42	2.569.215,00	0,00	2.575.145,42	5.748,10	50.000,00	0,00	55.748,10	5.557,93	50.000,00	0,00	55.557,93
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	27.246,23	85.000,00	0,00	112.246,23	23.942,43	0,00	0,00	23.942,43	23.795,32	0,00	0,00	23.795,32
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	132.742,57	0,00	0,00	132.742,57	114.777,28	0,00	0,00	114.777,28	114.777,28	0,00	0,00	114.777,28
50	0,00	0,00	36.829,42	36.829,42	0,00	0,00	37.953,31	37.953,31	0,00	0,00	39.263,71	39.263,71
60	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
99	0,00	0,00	1.051.033,00	1.051.033,00	0,00	0,00	1.051.033,00	1.051.033,00	0,00	0,00	1.051.033,00	1.051.033,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.020.682,07</b>	<b>9.581.322,77</b>	<b>2.387.862,42</b>	<b>12.989.867,26</b>	<b>950.217,26</b>	<b>350.000,00</b>	<b>2.388.986,31</b>	<b>3.689.203,57</b>	<b>948.906,86</b>	<b>300.000,00</b>	<b>2.390.296,71</b>	<b>3.639.203,57</b>

## Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	690.473,22	139.749,00	0,00	830.222,22
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	56.047,22	16.030,90	0,00	72.078,12
4	91.768,12	529.633,27	0,00	621.401,39
5	4.000,00	340.000,00	0,00	344.000,00
6	8.462,39	2.460.806,87	0,00	2.469.269,26
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	61.492,83	1.796.025,38	0,00	1.857.518,21
9	305.070,84	3.451.000,00	0,00	3.756.070,84
10	9.590,42	3.102.000,14	0,00	3.111.590,56
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	67.698,65	99.646,40	0,00	167.345,05
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	5.253,33	0,00	0,00	5.253,33
50	0,00	0,00	36.829,42	36.829,42
60	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
99	0,00	0,00	1.461.779,28	1.461.779,28
<b>TOTALI</b>	<b>1.299.857,02</b>	<b>11.934.891,96</b>	<b>2.798.608,70</b>	<b>16.033.357,68</b>

## E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2023

*(art. 58, D.L. 25 giugno 2008, n. 112)*

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.IIIa	MQ	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione <sup>1</sup>
	TERRENO COMUNALE Proprietà Comune di Magliano Romano Proprietà:	TERRENO IN ZONA B2 E' Conforme allo strumento urbanistico generale	12	461	9	.....	762,97	<input type="checkbox"/> alienazione	Vendita
....	TERRENO COMUNALE Proprietà Comune di Magliano Romano Proprietà:	TERRENO IN ZONA B2 E' Conforme allo strumento urbanistico generale	12	462	11	.....	762,63	<input type="checkbox"/> alienazione	Vendita
....	TERRENO COMUNALE Proprietà: Comune di Magliano Romano Proprietà:	TERRENO IN ZONA B2 E' Conforme allo strumento urbanistico generale	12	463	13	.....	901,23	<input type="checkbox"/> alienazione	Vendita
	TERRENO COMUNALE Proprietà: Comune di Magliano Romano Proprietà:	TERRENO IN ZONA B2 E' Conforme allo strumento urbanistico generale	12	464	23	.....	1.594,59	<input type="checkbox"/> alienazione	Vendita

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

L'allegato A/4 al D. Lgs. n. 118/2011 al punto 2 chiarisce che "il termine Gruppo di Amministrazione Pubblica comprende gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate da un'amministrazione pubblica come definito dal presente decreto. La definizione del gruppo amministrazione pubblica fa riferimento ad una nozione di controllo di "diritto", di "fatto" e "contrattuale", anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed a una nozione di partecipazione". Il Comune di Magliano Romano non avendo un controllo di "diritto", di "fatto" e "contrattuale" in enti, organismi strumentali e società non deve definire il G.A.P e non è soggetto per le medesime ragioni alla redazione del Bilancio Consolidato.

### **Enti strumentali controllati**

Nessuno.

### **Società controllate**

Nessuno.

### **Enti strumentali partecipati**

Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere (Consorzio di Enti locali)  
DMO Tiberland ETS

### **Società partecipate**

Talete S.p.A.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

*L'art. 57 comma 2 lett. e) del D.L. n. 124, del 26.10.2019 ha abolito la redazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione.*

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

Non sono previsti altri strumenti di programmazione.

Nello specifico, per quanto riguarda il nostro Comune, nella predisposizione del Bilancio di Previsione 2023-2025 si è provveduto alla definizione delle corrette risorse finanziarie a disposizione dell'ente e all'adeguamento degli stanziamenti a copertura delle effettive spese correnti che l'Ente sostiene per la gestione ordinaria e per l'erogazione dei servizi minimi essenziali.

In considerazione dei finanziamenti ottenuti per sostenere le spese di progettazione esecutiva di impianti sportivi, e mitigazione del rischio idrogeologico, oltre all'inserimento nel programma biennale dei servizi, si è inteso inserire le opere oggetto di progettazione all'interno del piano triennale delle opere pubbliche, prevedendo la possibilità di accesso ai fondi PNRR per la loro realizzazione.

Si segnala per opportuna conoscenza, in quanto interventi di importo inferiore a quelli obbligatoriamente inseriti nel piano biennale di beni e servizi, i contributi PNRR della linea PA Digitale 2026 relativi alle misure 1.4.5 di importo pari ad Euro 23.147,00; 1.4.3(APP IO) di importo pari ad Euro 4.617,00; 1.4.3 (PagoPA) di importo pari ad Euro 7.891,00; 1.3.1 di importo pari ad Euro 10.172,00; 1.4.4 di importo pari ad Euro 14.000,00.

Si segnala altresì che la Città Metropolitana di Roma Capitale con nota protocollo n. 133291 del 26/08/2022 ha assegnato al Comune di Magliano Romano un contributo pari a €15.000,00 per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza per il controllo e la tutela dell'ambiente.

Si evidenzia inoltre che il Bilancio di previsione è fortemente condizionato per le annualità 2023-2025 dallo stanziamento del disavanzo derivante dalla ricostituzione del Fondo Anticipazione di Liquidità (FAL) da ripianare in quote costanti per un massimo di 10 anni.

Comune di Magliano Romano, lì 28 aprile, 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to *Dott.ssa Alessandra Naldini*

Il Sindaco  
F.to *Francesco Mancini*